

ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ \_\_\_\_\_  
 ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆಯ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ 200 -0 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ  
 ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ.  
 (ವರ್ಗ 11ಎ, 11ಬಿ, ವರ್ಗ 111ಎ, ಮತ್ತು 111ಬಿ)

ಹೊಸದು

ಗೆ,  
 ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,  
 ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ,  
 \_\_\_\_\_ ತಾಲ್ಲೂಕು  
 \_\_\_\_\_ ಜಿಲ್ಲೆ

(ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೇ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು) ಭಾಗ-ಅ

1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ( ಬಿಡಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ)	
2. ತಂದೆ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	
3. ಪೋಷಕರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ತಂದೆ:ತಾಯಿ ಜೀವಂತವಾಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ)	
4. ಪೋಷಕರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೊಡನೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧ	
5. ವಿವಾಹಿತರೆ ಅಥವಾ ಅವಿವಾಹಿತರೆ (ವಿವಾಹಿತರಾದರೆ ಗಂಡನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ)	
6. ಗಂಡನ ಉದ್ಯೋಗ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ವಿವಾಹಿತ ಸ್ತ್ರೀಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ)	
7. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸ್ವಂತ ಸ್ಥಳ: ಅ) ಗ್ರಾಮ ಆ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆ	
8. ಸರ್ಕಾರಿ ಆಜ್ಞೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ 150 ಬಿಸಿಎಂ 94 ದಿನಾಂಕ:17.9.1994 ರನ್ವಯ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಿ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಉಪ ಜಾತಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	
9. ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ರೂ. ಗಳು _____ ಎ) ವರ್ಗ 1, ವರ್ಗ 11ಎ, ವರ್ಗ 11ಬಿ ಮತ್ತು ವರ್ಗ111ಎ, ಮತ್ತು ನಮೂನೆ 3 ರಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.( ವರ್ಗ 1ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆದಾಯದ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ)	
ಬಿ) ವರ್ಗ 11ಎ, ವರ್ಗ 11ಬಿ ಮತ್ತು ವರ್ಗ111ಎ, ಮತ್ತು ವರ್ಗ 111ಬಿರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆದಾಯದ ಮಿತಿ ರೂ.15000/- ಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿದೆ.( ತಾಹಸೀಲಾಠಿಂದ ಪಡೆದ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು)	
10. ನೀವು ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರೇ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅ) ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು ಆ) ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಂಬಳ ( ಸಂಬಳದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು)	
11. ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	

17. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯದ ನಿಲಯಾರ್ಥಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯದ ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು	
18. ಕಳೆದ ವರ್ಷ ಮಂಜೂರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ _____ ಅವಧಿ ಇಂದ _____ ವರೆಗೆ _____ ಮೊಬಲಗು	

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲಿ ನಾವು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಹೆಳಿಕೆ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದೇ ಎಚ್ಚಿರು ಈ ಮೂಲಕ ಫೋಷಿಸುತ್ತೇವೆ, ಒಚ್ಚಿರು ವೇಳೆ ನನಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಚಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆಚ್ಚಿರು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನೀಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಚ್ಚಿತಿಮ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾವು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಹೆಳಿಕೆಯು ಸರಿ ಇಲ್ಲವೆಚ್ಚಿರು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ನಾವು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಾನು ಪಡೆದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಿದ ರೀತ್ಯವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಬಹ್ಯದಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ದಿನಾಂಕ:

**ಫೋಷಣೆ**

**ಭಾಗ-ಆ**

**ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು**

1. ನಿಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕೋರ್ಸಿನ (ಶಿಕ್ಷಣ) ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಗದ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	
2. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	
3. ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷ	
4. ಕಳೆದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಅಂಕಗಳು (ಭಾಗ ಅ ನಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲಂ 15 ರಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು)	

ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು \_\_\_\_\_ .. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮಂಡಲಿಯ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದಿದೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರನ ಲೆಕವನ್ನು ನಿಯತವಾತಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ/ಸ್ವಿಫಂಡ್ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಚ್ಚಿತಹ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ತಕ್ಷಣವೆ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ವಿತರಣ ಮಾಡದೇ ಉಳಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಖಜಾನೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಭೃಥೀಕೃತಿ ಜಾತಿ ಆದಾಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಸಹಿ/-

ದಿನಾಂಕ:

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು  
(ಮೊಹರು)

**ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ**

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ \_\_\_\_\_ ತಂದೆಯ  
ಹೆಸರು \_\_\_\_\_ ಎಂಬುದು \_\_\_\_\_ ಕಾಲೇಜಿನ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಅವರನ್ನು \_\_\_\_\_ ದಿನಾಂಕದಂದು ಈ ಸರ್ಕಾರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಕ್ಕೆ  
ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಉಚಿತ/ಹಣ ಪಡೆದು ಊಟ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ನಿಲಯದ ಮೇಲವೀಚಾರಕರು/ವಾರ್ಡನ್

ದಿನಾಂಕ:

ಮೊಹರು

ಅವಲೋಕನ

ಮೊತ್ತ

- 1.
- 2.
- 3.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು  
ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯಾಲಯ  
\_\_\_\_\_ ತಾಲ್ಲೂಕು  
\_\_\_\_\_ ಜಿಲ್ಲೆ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ \_\_\_\_\_  
ಹಿಂ.ವ ಮತ್ತು ಅ.ಇ ವಿಸ್ತರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಿ \_\_\_\_\_

ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ \_\_\_\_\_

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ \_\_\_\_\_..ತಾಲ್ಲೂಕು \_\_\_\_\_ ಜಿಲ್ಲೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆಯ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ 200 -0 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ.  
( ವರ್ಗ 11ಎ, 11ಬಿ, ವರ್ಗ 111ಎ, ಮತ್ತು 111ಬಿ)

ನವೀಕರಣ

ಗೆ,

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,  
ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ,

\_\_\_\_\_ ತಾಲ್ಲೂಕು  
\_\_\_\_\_ ಜಿಲ್ಲೆ

(ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೇ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು) ಭಾಗ-ಅ

1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ( ಬಿಡಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ)	
2. ತಂದೆ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	
3. ಪೋಷಕರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ತಂದೆ:ತಾಯಿ ಜೀವಂತವಾಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ)	
4. ಪೋಷಕರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೊಡನೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧ	
5. ವಿವಾಹಿತರ ಅಥವಾ ಅವಿವಾಹಿತರ (ವಿವಾಹಿತರಾದರೆ ಗಂಡನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ)	
6. ಗಂಡನ ಉದ್ಯೋಗ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ವಿವಾಹಿತ ಸ್ತ್ರೀಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ)	
7. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸ್ವಂತ ಸ್ಥಳ: ಅ) ಗ್ರಾಮ ಆ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆ	
8. ಸರ್ಕಾರಿ ಆಜ್ಞೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ 150 ಬಿಸಿಎಂ 94 ದಿನಾಂಕ:17.9.1994 ರನ್ವಯ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಿ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಉಪ ಜಾತಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	
9. ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ರೂ. ಗಳು _____. ಎ) ವರ್ಗ 1, ವರ್ಗ 11ಎ, ವರ್ಗ 11ಬಿ ಮತ್ತು ವರ್ಗ111ಎ, ಮತ್ತು ನಮೂನೆ 3 ರಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.( ವರ್ಗ 1ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆದಾಯದ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ)	
ಬಿ) ವರ್ಗ 11ಎ, ವರ್ಗ 11ಬಿ ಮತ್ತು ವರ್ಗ111ಎ, ಮತ್ತು ವರ್ಗ 111ಬಿರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆದಾಯದ ಮಿತಿ ರೂ.15000/- ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದೆ.( ತಾಹಸೀಲಾಸರಿಂದ ಪಡೆದ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು)	
10. ನೀವು ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರೇ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅ) ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು ಆ) ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಂಬಳ ( ಸಂಬಳದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು)	
11. ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು	

16. ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಾಸಂಗವು: ಬೆಳಗಿನ/ಸಂಜೆಯ ಶಿಕ್ಷಣವೇ	
17. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯದ ನಿಲಯಾರ್ಥಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯದ ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು	
18. ಕಳೆದ ವರ್ಷ ಮಂಜೂರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ _____ ಅವಧಿ ಇಂದ _____ ವರೆಗೆ _____ ಮೊಬಲಗು	

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲಿ ನಾವು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಹೇಳಿಕೆ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದೇ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇವೆ, ಒಬ್ಬ ವೇಳೆ ನನಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ/ನೀವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನೀಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಚಿತಿಮ ನಿರ್ದಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾವು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಹೇಳಿಕೆಯು ಸರಿ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ನಾವು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಾನು ಪಡೆದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಿದ ರೀತ್ಯವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಬಹುದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ದಿನಾಂಕ:

**ಘೋಷಣೆ**

**ಭಾಗ-ಆ**

**ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು**

1. ನಿಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕೋರ್ಸಿನ (ಶಿಕ್ಷಣ) ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಗದ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	
2. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	
3. ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷ	
4. ಕಳೆದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಅಂಕಗಳು (ಭಾಗ ಅ ನಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲಂ 15 ರಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು)	

ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು \_\_\_\_\_ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮಂಡಲಿಯ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದಿದೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಭ್ರಾತವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ/ಸ್ಟಿಪೆಂಡ್ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಚಿತಿಮ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ವಿತರಣ ಮಾಡದೇ ಉಳಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಖಜಾನೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಧೃಢೀಕೃತಿ ಜಾತಿ ಆದಾಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕ್ಷೇತ್ರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಸಹಿ/-

ದಿನಾಂಕ:

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು  
(ಮೊಹರು)

**ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ**

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ \_\_\_\_\_ ತಂದೆಯ  
ಹೆಸರು \_\_\_\_\_ ಎಂಬುದು \_\_\_\_\_ ಕಾಲೇಜಿನ  
\_\_\_\_\_ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಅವರನ್ನು \_\_\_\_\_ ದಿನಾಂಕದಂದು ಈ ಸರ್ಕಾರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಕ್ಕೆ  
ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಉಚಿತ/ಹಣ ಪಡೆದು ಊಟ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಬಾಗ-ಡಿ

(ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಕಛೇರಿ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ)

1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	
2. ಕಳೆದ ವರ್ಷ ಮಂಜೂರಾದ ಅದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ಅವಧಿಯಿಂದ _____ ವರೆಗೆ _____ ಮೊಬಲಗು	

ಪರಿಶೋಧನ ಪಟ್ಟಿ

3. ಹಗಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೇ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯದ ನಿವಾಸಿಯೇ ?	
4. ಕಳೆದ ವರ್ಷ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ ಕೋರ್ಸ್(ಶಿಕ್ಷಣ)	
5. ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕೋರ್ಸ್(ಶಿಕ್ಷಣ)	
6. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಧರ	
7. ಅವಧಿಯಿಂದ	

ಅವಲೋಕನ

ಮೊತ್ತ

- 1.
- 2.
- 3.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು  
ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯಾಲಯ  
\_\_\_\_\_ ತಾಲ್ಲೂಕು  
\_\_\_\_\_ ಜಿಲ್ಲೆ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ \_\_\_\_\_  
ಹಿಂ.ವ ಮತ್ತು ಅ.ಇ ವಿಸ್ತರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಿ \_\_\_\_\_